

Základní škola Sloup, okres Blansko
679 13 Sloup čp.200

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Výdej stravy do jídlonosičů

(řád výdeje stravy cizím strávníkům)

Č.j.:	
Vypracovala:	Jitka Ondroušková, vedoucí stravování
Schválil:	Mgr. Pavel Dočekal, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	28. srpna 2017
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	4. září 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	4. září 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Adresa: Školní jídelna při ZŠ Sloup, 679 13 Sloup čp.200
jidelnasloup@seznam.cz
Telefon do ŠJ: 516 435 381, 721 711 338
Číslo účtu: 153 771 359 / 0300
Vedoucí stravování: Jitka Ondroušková
Vedoucí kuchařka: Jiřina Marková
Zodpovědná osoba pro hospodářskou činnost: Jiřina Marková

1. Úvodní ustanovení

- Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou MŠMT č.107/2005Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, novelou 602/2006, vyhláškou MZ č.137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

Obecné zásady provozu:

- Strávník dodržuje řád školní jídelny ZŠ Sloup.

VÝDEJ OBĚDŮ DO JÍDLONOSIČE – PRAVIDALA

1. Strávník si do mezidveří (boční vchod do kuchyně u rampy) do police přinese jídlonosič od 5,30 -10,00hodin. Nejlépe čtyřkomorový a v igelitové tašce.
2. Jídlonosič bude **podepsaný** a opatřený čipem. Neoznačené jídlonosiče ignorujeme.
3. Naplněný jídlonosič si strávník tamtéž může vyzvednout od 10,40-14,00hodin.
4. Nevyzvednuté jídlonosiče budou po 14hodině umístěny na rampu.

5. Mezi dveřmi je odemčeno od 5,30 – 14,00 hodin.
6. Do mezi dveřmi je zákaz vstupu zvířatům.
7. Jídelníčky, složenky apod. budou zájemcům dávány k jídlonosičům.
8. Jídlonosič může být na výměnu.
9. Cena oběda je 60,00 Kč a platba za obědy musí být na účet školy připsána nejpozději poslední pracovní den měsíce, dále je strážník odhlášen.
10. Podrobné informace o stravování a alergenech na vyžádání v kuchyni nebo na internetu.
11. Odhlášení z obědů je do 7 hodin na příslušný den, změny ve výběru jsou možné do 12 hodin předchozího pracovního dne.
12. Oběd je určen k přímé spotřebě. Teplé pokrmy uchovávat při 65°C a studené pokrmy při teplotě 7°C.
13. Kontakty: telefon: 516 435 381 , 721 711 338
e-mail: jidelnasloup@seznam.cz
stránky školy: www.zssloup.net

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Jitka Ondroušková.
- b) Uložení směrnice v archivu školy se řídí Skartačním řádem pro školy a školská zařízení (Věstník MŠMT 1986, sešit č. 6).
- c) Zrušuje se předchozí znění této směrnice č.j.: 504/2005 ze dne 30. srpna 2005

Ve Sloupě dne 27.7.2017

Mgr. Pavel Dočekal
ředitel školy

