

Základní škola Sloup, okres Blansko
679 13 Sloup čp. 200

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Výdej stravy do jídlonosičů

(řád výdeje stravy cizím strávníkům)

Č. j.: 489/19	Spisový a skartační znak A1 A10
Vypracovala:	Jitka Ondroušková, vedoucí stravování
Schválil:	Mgr. Pavel Dočekal, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. srpna 2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. září 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. září 2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Adresa: Školní jídelna ZŠ Sloup, 679 13 Sloup čp. 200
jidelnasloup@seznam.cz
Telefon do ŠJ: 516 435 381, 721 711 338
Číslo účtu: 153 771 359 / 0300
Vedoucí stravování: Jitka Ondroušková
Vedoucí kuchařka: Jiřina Marková
Zodpovědná osoba pro hospodářskou činnost: Jiřina Marková

1. Úvodní ustanovení

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou MŠMT č. 107 / 2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, novelou 602/2006, vyhláškou MZ č.137/2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

Obecné zásady provozu:

Strávník dodržuje řád školní jídelny ZŠ Sloup.

VÝDEJ OBĚDŮ DO JÍDLONOSIČE – PRAVIDLA

1. Strávník si do mezidveří (boční vchod do kuchyně u rampy) do police přinese jídlonosič od 5,30 -10,00 hodin. Nejlépe čtyřkomorový a v igelitové tašce.
2. Jídlonosič bude **podepsaný** a opatřený čipem. Neoznačené jídlonosiče ignorujeme.
3. Naplněný jídlonosič si strávník tamtéž může vyzvednout od 10,40-14,00 hodin.
4. Nevyzvednuté jídlonosiče budou po 14. hodině umístěny na rampu.

5. Mezi dveřmi je odemčeno od 5,30 – 14,00 hodin.
6. Do mezi dveřmi je zákaz vstupu zvířatům.
7. Jídelníčky, složenky apod. budou zájemcům dávány k jídlonosičům.
8. Jídlonosič může být na výměnu.
9. Cena oběda je 63,00 Kč a platba za obědy musí být na účet školy připsána nejpozději poslední pracovní den měsíce, dále je strážník odhlášen.
10. Podrobné informace o stravování a alergenech na vyžádání v kuchyni nebo na internetu.
11. Odhlášení z obědů je do 7 hodin na příslušný den, změny ve výběru jsou možné do 12 hodin předchozího pracovního dne.
12. Kontakty: telefon: 516 435 381, 721 711 338
e-mail: jidelnasloup@seznam.cz
stránky školy: www.zssloup.net.

Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Jitka Ondroušková.
- b) Uložení směrnice v archivu školy se řídí Skartačním řádem pro školy a školská zařízení (Věstník MŠMT 1986, sešit č. 6).
- c) Ruší se předchozí znění této směrnice č. j.: 504/2005 ze dne 27. července 2017.

Ve Sloupě dne 26. srpna 2019

Mgr. Pavel Dočekal
ředitel školy

