



ŠKOLA PRO ŽIVOT

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY SLOUP, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

VYPRACOVALI: PEDAGOGOVÉ ZŠ A MŠ SLOUP
Č.J.: ZSMSSL181/2024

Školní vzdělávací program byl zpracován dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, předán k projednání školské radě, projednán pedagogickou radou ZŠ a MŠ Sloup dne 26. srpna 2024. Tímto se vydává školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Sloup se zapracovanými změnami ve znění platných předpisů od 1. 9. 2024.

Obsah

	<i>Strana</i>
1. Údaje o škole	4
2. Platnost dokumentu	4
3. Charakteristika školy	5
3.1 Úplnost a velikost školy	5
3.2 Charakteristika pedagogického sboru	5
3.3 Dlouhodobé projekty	6
3.4 Vlastní hodnocení, Koncepce rozvoje školy, vyhodnocování ŠVP	7
3.5 Další údaje	8
4. Charakteristika školního vzdělávacího programu	10
4.1 Zaměření školy	10
4.2 Výchovné a vzdělávací strategie	10
4.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných	11
Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	
4.3.1 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory a individuálního vzdělávacího plánu	
4.3.2 Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	
4.3.3 Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	
4.3.4 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	
Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	12
4.3.5 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory a individuálního vzdělávacího plánu	
4.3.6 Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných	
4.3.7 Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky nadané a mimořádně nadané	
4.3.8 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků	
4.3.9 Zabezpečení vzdělávání žáků s LMP	
4.4 Školní program EVVO a Školní program pedagogicko psychologického poradenství	14
4.5 Začlenění průřezových témat v ŠVP	14
5. Učební plán	22
5.1 Tabulace učebního plánu pro 1. – 5. ročník	22

5.2 Tabulace učebního plánu pro 6. – 9. ročník	23
5.3 Poznámky k učebnímu plánu, spojování a dělení tříd	24
6. Učební osnovy	<i>část 2</i>
Název vyučovacího předmětu	
Charakteristika vyučovacího předmětu	
Vzdělávací obsah vyučovacího předmětu	
7. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků	<i>část 3</i>
Pravidla pro hodnocení žáků	
Způsoby a kritéria hodnocení	
8. Klíčové kompetence	<i>část 3</i>

1. Údaje o škole

Název ŠVP: Škola pro život.

Název školy: Základní škola a mateřská škola Sloup, příspěvková organizace.
Adresa školy: Sloup 200, 679 13 Sloup.
Odloučené
pracoviště: Mateřská škola, Sloup 241.

Jméno ředitele: Mgr. Pavel Dočekal.

IČO: 620 759 42.
IZO: 102 007 756.
RED-IZO: 600 106 322.

Kontakty:
škola 516 435 337, 606 858 240.
mateřská škola 516 435 222.
školní družina 516 412 441.
školní jídelna 516 435 381.
školní poradenské
pracoviště 516 412 423.

E-mail: zs.sloup@centrum.cz.

ID datové schránky: u4upeaj.

Webové stránky: www.zssloup.net.

Zřizovatel: Městys Sloup.
Adresa zřizovatele: 679 13 Sloup, okres Blansko.

Kontakty: 516 435 237.
E-mail: sloup@sloup.info.

Koordinátor ŠVP: Mgr. Petr Hrazdíra, tel.: 516 435 337.

Přílohy dokumentu: ŠVP školní družiny.
ŠVP mateřské školy.

2. Platnost dokumentu: Od 1. září 2024

Ve Sloupě, dne 1. července 2024

Razítko školy:

Mgr. Pavel Dočekal
ředitel školy

3. Charakteristika školy

3.1 Úplnost a velikost školy

ZŠ a MŠ Sloup je úplná škola s 1. až 9. postupným ročníkem. Od roku 1982 má statut venkovské spádové školy, která poskytuje vzdělávání dětem z okolních obcí – Sloupu, Němčic, Šošůvky, Vavřince, Veselice, Suchdolu, Nových Dvorů, Petrovic a Žďáru. Mimo spádovou oblast dojíždí i žáci z dalších obcí. Základní škola má kapacitu 600 žáků, v současné době se jejich počet pohybuje mezi 305 – 440 v 16 – 18 třídách s průměrnou naplněností v rozmezí 15 – 28 žáků.

Zastupitelstvo zřizovatele rozhodlo usnesením č. U6/25.3.2020 ze dne 25. března 2020 o sloučení příspěvkové organizace Základní škola Sloup, okres Blansko se sídlem Sloup 200 a příspěvkové organizace Mateřská škola Sloup, okres Blansko se sídlem Sloup 241. Z toho důvodu je s účinností od 1. července 2020 součástí školy také mateřská škola, která je v provozu od 1. září 2002. Je to přízemní jednotřídní budova a nachází se v klidné části městyse Sloup v těsné blízkosti základní školy a kulturního domu. Prostranství před mateřskou školou je zatravněné, u vchodu osázené okrasnými keři. Z jižní strany na MŠ navazuje oplocená školní zahrada, která svou rozlohou, členitým terénem s keři a dřevinami poskytuje dětem možnost aktivního prožití pobytu venku, umožňuje jim tvořivou hru a pohyb. Kapacita mateřské školy je 24 dětí a průměrná naplněnost v rozmezí 20 – 24 dětí.

3.2. Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří v současné době cca 38 pedagogických pracovníků v celém věkovém spektru. Všichni jsou plně kvalifikovaní anebo si kvalifikaci doplňují studiem. Ve sboru jsou také plně kvalifikovaní učitelé angličtiny, němčiny a ruštiny. Nedílnou součástí pedagogického sboru tvoří dle ustanovení § 16 odst. 2 písm. g zákona č. 561/2004 Sb. také asistenti pedagoga; dále pak školní psycholožka a školní speciální pedagožka.

Třídní učitelé na prvním stupni zpravidla vedou své třídy v cyklu od 1. do 4. ročníku; od 5. ročníku vykonávají funkci třídních učitelů pedagogové s kvalifikací pro I. a II. stupeň nebo II. stupeň. Přidělení jednotlivých předmětů je sestaveno tak, aby v prvním a druhém ročníku zpravidla učil třídní učitel všechny předměty v učebním plánu; od 3. ročníku pak dochází k postupnému zvyšování hodin učených tzv. netřídními učiteli.

V případě nižšího počtu žáků v některých ročnících se mohou spojovat třídy ve vybraných předmětech (člověk a jeho svět, výchovy) do jedné skupiny.

Pedagogičtí pracovníci se pravidelně vzdělávají v souladu s plánem DVPP. Setkávají se na formálních i neformálních akcích školy s rodiči žáků (besídky, ples, setkání na konci školního roku). Pro žáky organizují adaptační kurzy, lyžařské kurzy, kurzy vodní turistiky, výlety a vlastivědná putování; připravují projekty pro doplnění výuky. Třídy vyjíždějí na exkurze v průběhu celého školního roku, vyvrcholením jsou výlety na konci školního roku. Součástí výuky představují vlastivědné vycházky do blízkého i vzdálenějšího okolí, divadelní představení, výchovné koncerty, přednášky, besedy, preventivní aktivity a další akce. Žáci se zúčastňují soutěží – olympiád, Cirsíad, sportovních a vědomostních soutěží.

Při škole pracuje Školní poradenské pracoviště. Tvoří jej výchovná poradkyně (vedoucí týmu), školní metodičky prevence (zvláště pro první i druhý stupeň), školní psychologka a školní speciální pedagožka.

Náplň práce ŠPP:

- pomáhat žákům se speciálními vzdělávacími potřebami; žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními a žákům mimořádně nadaným
- řešit příčiny slabého prospěchu
- pomáhat žákům řešit jejich osobní a rodinné problémy
- nabízet kariérní poradenství a asistenci při volbě škol
- předcházet záškoláctví, šikaně, kouření alkoholismu
- pracovat se třídami a skupinami (osobnostní a sociální výchova, zlepšení klimatu školy)
- spolupodílet se na vytváření podmínek, které předchází sociálně patologickým jevům
- podílet se na vyšetřování šikany, záškoláctví a dalších sociálně patologických jevů
- pracovat s dětmi z mateřské školy.

Cíle snížit výskyt rizikového chování u žáků školy je dosahováno také prostřednictvím programů specifické primární prevence, které jsou zaměřeny na zlepšení sociálního klimatu ve škole.

ŠPP nepracuje pouze s žáky a dětmi. Své poradenské služby nabízí také rodičům a jiným zákonným zástupcům žáků, stejně jako všem učitelům školy.

Podrobné informace jsou k dispozici na stránkách školy – www.zssloup.net a ve směrnici Školní program pedagogicko psychologického poradenství.

3.3. Dlouhodobé projekty

- Sdružení CIRSIUM

Škola je součástí regionálního sdružení CIRSIUM, které na metodické úrovni sdružuje ZŠ a MŠ Sloup, ZŠ při dětské léčebně Ostrov u Macochy, ZŠ a MŠ Ostrov u Macochy, Křtiny, Jedovnice, Podomí, Lipovec, TGM, Salmova ulice Blansko a Rájec - Jestřebí. Spolupráce probíhá formou pravidelných metodických porad vedení, setkávání expertních skupin a organizačních částí jednotlivých škol, jejichž součástí jsou také vzájemné náslechy pedagogických pracovníků. Sdružení CIRSIUM připravuje pro žáky společenské, preventivní, vědomostní, sportovní akce, jako například CIRSIÁDA, Překročení Rubikonu, Sloupský slavík, Sloupský vodník, Jedovnická kuňka, florbalový turnaj mladších a starších žáků a další.

- Ročníkové práce

Žáci devátých tříd zpracovávají a obhajují tzv. ročníkové práce. Žáci si vybírají téma dle vlastního zájmu a nejpozději do konce května pod vedením a dohledem konzultanta z řad pedagogů zpracovávají ročníkovou práci. Zvolené téma schvaluje ředitel školy. Ročníková práce musí plnit zadané konkrétní úkoly, mít doporučený rozsah 5 – 15 stránek, být vypracována vždy pod vedením a dohledem konzultanta, zpracována na počítači (bez pravopisných chyb a překlepů), obsahovat úvod do problematiky, závěr a seznam použitých zdrojů. Práci je možno doplnit obrázky, grafy, nákresy a tabulkami.

Součástí ročníkové práce je obhajoba před komisí, která se uskutečňuje zpravidla v červnu. Komise je složena z ředitele školy, zástupce ředitele školy, třídního učitele a konzultanta.

Práci k obhajobě písemně doporučuje konzultant. Obhajoba obsahuje prezentaci na interaktivní tabuli, která nesmí být doprovázená pouhým předčítáním práce či poznámek z listu. Smyslem ročníkových prací je přimět žáky používat celé spektrum získaných vědomostí a vhodně je prezentovat, činit logické závěry, pracovat s různými zdroji informací a uzavřít učivo základní školy.

Žáka devátého ročníku, který v školou předepsané kvalitě a termínu nevypracuje a úspěšně neobhájí ročníkovou práci, nelze v souladu s § 69 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a v souladu se Školním řádem ZŠ a MŠ Sloup č.j.: ZSMSSL180/2024 hodnotit na konci druhého pololetí z povinného předmětu informatika.

- Vlastivědná putování a další aktivity

Výuka na prvním i druhém stupni je zpravidla doplňována exkurzemi, které vhodně doplňují učivo. Žáci například navštěvují Poslaneckou sněmovnu parlamentu ČR, nejdůležitější pražské památky, Jadernou elektrárnu Dukovany, Vodní dílo Dalešice, továrnu Synthron v Blansku, pavilon Anthropos v Brně, botanickou zahradu v Brně, Moravské zemské muzeum Brno a další místa.

Škola využívá nabídku výchovných koncertů, divadelních představení a vzdělávacích programů s environmentálními náměty, tematikou prevence sociálně patologických jevů a BOZ. Na besedy s žáky zve osobnosti kultury, vědy a sportu.

3.4 Vlastní hodnocení, Koncepce rozvoje školy, vyhodnocování ŠVP

V pravidelném intervalu probíhá vlastní hodnocení práce školy. Na základě analýzy pedagogického sboru, dotazníkového šetření mezi rodiči, průzkumu mezi žáky devátého ročníku a konzultací se Školskou radou ZŠ a MŠ Sloup je detailně vyhodnocena práce školy vytvořena koncepce rozvoje školy pro další období. Interval je stanoven na období tří školních roků; vyhodnocení předchozí koncepce rozvoje a vypracování nové probíhá v měsíci srpnu či na začátku září.

Oblasti vlastního hodnocení a Koncepce rozvoje školy:

- Koncepce a rámec školy.
- Vedení školy.
- Kvalita pedagogického sboru.
- Výuka.
- Vzdělávací výsledky žáků.
- Podpora žákům při vzdělávání.

Vyhodnocování ŠVP je prováděno:

- Vyhodnocováním souladu rozsahu a obsahu výuky s učebními osnovami v ŠVP – v rámci kontrolní a hospitační činnosti.
- Vyhodnocováním souladu výchovných a vzdělávacích strategií.
- Vyhodnocováním dosahovaných výsledků každého žáka ve vztahu k učebním osnovám – v rámci kontrolní a hospitační činnosti.

Koncepce rozvoje školy je zpracována také ve formě myšlenkových map a zveřejněna na stránkách školy.

3.5 Další údaje

- Mezinárodní spolupráce

Škola uzavřela smlouvu o spolupráci s institucí Osnovna škola „Milutin i Draginja Todorovič“ se sídlem v srbském městě Kragujevac. Na základě této smlouvy probíhají pravidelné výměnné pobyty žáků obou škol se zaměřením na sportovní aktivity a prevenci sociálně patologických jevů v kolektivech dětí. S podporou Kanceláře Jihomoravského kraje pro meziregionální spolupráci byly realizovány projekty „Společný florbalový camp mladých sportovců z České a Srbské republiky“, „Putování za krásami Velké Moravy“ „Cesta za velkým srbským pokladem“, „Morava krásná zem“ a další.

- Formy spolupráce se zákonnými zástupci

Pro rodiče jsou připraveny dva typy schůzek – kolektivní třídní pro všechny rodiče současně a konzultační individuální schůzky. Kdykoli po dohodě mohou rodiče navštívit vyučující, ředitele i ostatní pracovníky školy. Pro veřejnost je pravidelně pořádán Den otevřených dveří. Pro žáky z nespádové oblasti je připravován informační celodenní program za účelem seznámení se školou. Jsou vydávány a zdarma distribuovány Občasníky školy. Důležité informace pro rodiče obsahují také školní webové stránky, školní facebookový profil a elektronická žákovská knížka Škola OnLine. Škola pořádá také akce, které mají za úkol mimoškolní setkávání rodičů a zaměstnanců školy – školní ples, Vánoční akademii, koncert pěveckého sboru a další.

- Formy spolupráce se zřizovatelem a představiteli spádových obcí

Ředitel školy pravidelně informuje zástupce zřizovatele o činnosti školy. Představitelům spádových obcí jsou také zdarma distribuovány Občasníky ZŠ a MŠ Sloup a škola přispívá do obecních zpravodajů.

- Formy spolupráce se školskými poradenskými zařízeními

Škola úzce spolupracuje s místně příslušnými PPP, SPC a s SPC Blansko a Brno – Kociánka. Součástí spolupráce jsou pravidelné metodické návštěvy odborníků zmíněných zařízení.

- Formy spolupráce se spádovými mateřskými školami

Jedenkrát ročně probíhají setkání s ředitelkami spádových mateřských škol a rodiči dětí – MŠ Vavřinec, Němčice, Šošůvka, Žďár, Petrovice. Na těchto schůzkách je za ZŠ a MŠ Sloup přítomno vedení školy, metodička prvního stupně případně učitelé, kteří budou v příštím roce vyučovat v prvním ročníku. Na programu setkání jsou vzájemné informace o vzdělávací nabídce a koordinace činností škol. Ředitel školy absoluuje v měsíci lednu schůzky s rodiči předškoláků ve všech mateřských školách; vyučující budoucího prvního ročníku poskytují konzultace učitelkám MŠ a rodičům v průběhu aktivit v přípravných, tzv. edukačně stimulačních skupinách.

- Formy spolupráce se spádovými obcemi

Vedení školy pravidelně informuje o činnosti ZŠ a MŠ Sloup starosty spádových obcí o činnosti školy v uplynulém období, seznamuje je s koncepcí rozvoje školy a zodpovídá případné dotazy.

- Formy spolupráce s podnikatelskými subjekty

Škola aktivně vyhledává možnosti sponzorské spolupráce ve prospěch společenských a sportovních aktivit regionálními firmami.

- Formy spolupráce s MAS Moravský kras

Na základě aktuálního akčního plánu se škola účastní smluvených individuálních aktivit i aktivit, které organizuje MAS hromadně.

- Umístění a podmínky školy

Školní budova základní školy byla postavena v klidové části obce Sloup, která se nachází v centru Moravského krasu. Je v ní 18 kmenových tříd a 10 odborných učeben (jazyková učebna pro první stupeň doplněná interaktivní tabulí, jazyková učebna pro druhý stupeň doplněná interaktivní tabulí, učebna pro výuku přírodopisu doplněná interaktivní tabulí, pracovna pro výuku fyziky a chemie včetně laboratoře doplněná interaktivní tabulí, multimediální učebna s interaktivní tabulí, učebna robotiky, školní cvičný byt, keramická dílna, dílna pro výuku praktických činností a učebna v přírodě). Třídy i učebny jsou vybaveny digitální, multimediální technikou a připojením k internetu. Dále dětem i dospělým slouží žákovská a učitelská knihovna.

V pavilonu tělesné výchovy se nachází tělocvična, bazén, posilovna a vnitřní lezecká stěna pro první i druhý stupeň. Kolem školy jsou umístěna víceúčelová cvičiště včetně hřiště se speciálním povrchem pro většinu venkovních sportů a workoutového hřiště (fotbalové hřiště, atletický ovál, prostory pro skok vysoký i daleký, sektor pro vrh koulí, volejbalové a basketbalové hřiště, prostory pro další míčové hry). Na základě dohody se zřizovatelem je tento areál, kde se nachází také učebna v přírodě, volně přístupný veřejnosti.

V pavilonu praktických činností je umístěna pracovna pro účely technické výchovy a keramická dílna, dále je ve škole cvičný byt pro výuku oblasti domácnost.

Ve škole je umístěno pět pracoven školní družiny, které jsou určeny pro žáky 1. až 5. ročníku. Kapacita školní družiny je 143 žáků.

Poslední součástí školy je blok školního stravování, ve kterém jsou umístěny sklady potravin, přípravná potravin, chladírenské a mrazírenské prostory, kuchyně a jídelna. Kapacita školní jídelny je 600 obědů. Strávníci mají možnost výběru ze dvou jídel; škola vaří obědy pro mateřské školy v okolí – pro MŠ Petrovice a MŠ Vavřinec. Důležitou součástí stravovacího bloku je samostatný školní bufet pro potřeby žáků i dospělých pracovníků.

Školní budova je sestavena ze samostatné budovy pro první stupeň a z pavilonu tělesné výchovy, který je spojovacím traktem oddělen od budovy pro druhý stupeň a školní jídelny.

Ve spojovacím traktu jsou pracovny školní družiny, multimediální učebna a sborovna, v přízemí jsou žákovské šatny.

Na prvním stupni je jazyková učebna pro první stupeň a 10 tříd vybavených jak horizontálně umístěnými koberci pro odpočinkové aktivity i skupinovou výuku, tak vertikálně položenými koberci pro prezentace prací žáků. V učebnách na prvním stupni jsou instalovány interaktivní tabule. Zdi jsou světle vymalovány.

Na druhém stupni je 8 kmenových tříd vybavených vertikálně umístěnými koberci a dataprojektory, 3 pracovny (jazyková, přírodopisná a pracovna fyziky a chemie s laboratoří) a cvičný byt.

Škola má k dispozici kompletní hygienické vybavení (toalety pro jednotlivá patra, pro učitele, sprchy u tělocvičny, sprchy u bazénu, šatny). Na toaletách jsou instalovány zásobníky

jednorázových ručníků a tekutého mýdla. Na spodním patře druhého stupně je bezbariérová toaleta dle platných norem, na každém patře je navíc toaleta upravená pro handicapované.

Bezbariérovost školy je zabezpečena venkovní montovanou rampou a šikmou schodišťovou plošinou, která je naistalována na druhém stupni mezi přízemím a prvním patrem.

V době přestávek žáci mohou v závislosti na počasí využívat prostor dvora, knihovnu, chodby, volné třídy a pracovny pod dohledem vyučujících.

Vyučující mají k dispozici vlastní kabinety a dvě sborovny. Ve sborovnách jsou kopírky a laminovačky; scanner je v počítačové učebně. Jedna z kopírek je i na chodbě druhého stupně.

4. Charakteristika školního vzdělávacího programu

Výuka ve všech ročnících probíhá podle školního vzdělávacího programu Škola pro život, vytvořeného pedagogickým sborem ZŠ a MŠ Sloup podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v aktuálním znění.

4.1 Zaměření školy

Snahou je vytváření bezpečného klimatu a prostoru pro co největší aktivitu učících se osob. V souladu s těmito trendy je cílem školního vzdělávacího programu vytvořit ze školy místo aktivního poznávání, místo, kde se plně respektují individuální zvláštnosti každého dítěte a jeho právo na různost a individuální tempo. Velký důraz je v programu kladen na výchovné působení školy.

Základem je partnerský vztah mezi žáky a učiteli, mezi učiteli a rodiči, založený na vzájemném respektu. Tento fakt ovlivňuje celkové působení učitele na žáky i volbu výukových metod a postupů včetně přístupu k hodnocení výsledků vzdělávání. V rovině každodenního života je to eliminace všech projevů ponižování dětí – naopak jejich respektování a přibírání ke spolu rozhodování ve všech relevantních situacích.

Důraz je kladen na rozvíjení vnitřní motivace žáků. K jejímu udržení jsou nezbytné tři faktory: smysluplnost učiva a činnosti, možnost výběru a spolupráce. Učitelé naší školy se snaží připravovat výuku se zřetelem na všechny tyto tři faktory.

Snahou programu je dosahovat funkční propojení života školy a života mimo školu, sjednocovat poznatky získané ve škole s poznatky osvojenými mimo školu a dávat prostor pro praktické ověření funkčnosti a pravdivosti předkládaného učiva.

V ZŠ a MŠ Sloup se žáci učí psát písmem Comenia Script. Při výuce čtení je používána genetická metoda. Žákům, kteří přestupují z jiných škol, je umožněno pokračovat v psaní toho typu písma, které se učili ve své původní škole.

4.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Dlouhodobá vzdělávací koncepce školy je zaměřena na samostatné myšlení, výběr a třídění informací a schopnost využití získaných poznatků při řešení problémů. Činnost školy je směřována k podpoře aktivity a tvořivosti žáků, k vytváření prostoru pro jejich seberealizaci a rozvoji přirozeného nadání. Cílem je vytváření pozitivního vztahu ke vzdělání a motivace k dalšímu celoživotnímu vzdělávání. Hlavními prostředky k dosažení tohoto cíle je poskytnutí dostateku času na tvořivé myšlení, odměňování za tvořivé nápady a výtvořky, podpoření rozumného rizika při tvůrčí činnosti, vytváření stimulačního prostředí, nabídka pohledů z jiné perspektivy, podpora tvořivého růstu, tvůrčí spolupráce, pomoc žákům orientovat se v

digitálním prostředí a jejich vedení k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií. Školní vzdělávací program obsahuje pestrout nabídku činností a aktivit pro děti s různou úrovní nadání.

4.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných

Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

4.3.1 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu

- **pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP):** PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou. PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, všech učitelů příslušných předmětů a výchovného poradce (případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení). Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci výchovného poradce.
- **pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP):** IVP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem, se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy. Výchovný poradce odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do jednoho roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá výchovný poradce.

4.3.2 Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V této souvislosti škola spolupracuje s PPP Vyškov – pracoviště Blansko, pracoviště Boskovice, SPC Kociánka Brno a SPC Žižkova Blansko.

4.3.3 Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou poradkyní, metodikou prevence, školní psycholožkou a školní speciální pedagožkou. Činnost ŠPP řídí výchovná poradkyně.

4.3.4 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- v oblasti metod výuky:
 - respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
 - metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
 - důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
 - respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
 - v oblasti organizace výuky:
 - střídání forem a činností během výuky
 - u mladších žáků využívání skupinové výuky
 - postupný přechod k systému kooperativní výuky
 - v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka
 - zařazení předmětů speciálně pedagogické péče.

Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

4.3.5 Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu

- **Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP):** PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů za pomoci výchovného poradce, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovný poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Výchovný poradce dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, všech učitelů příslušných předmětů a výchovného poradce (případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení). Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci výchovného poradce.
- **pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP):** IVP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním

učitelem, se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Výchovní poradce plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Výchovní poradce dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy. Výchovní poradce odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Výchovní poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá výchovní poradce.

4.3.6 Pravidla pro zapojení dalších subjektů do systému vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných. V této souvislosti škola spolupracuje s PPP Vyškov – pracoviště Blansko, pracoviště Boskovice a s dalšími subjekty.

4.3.6 Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky nadané a mimořádně nadané

Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovní poradkyní, metodikou prevence, školní psychologkou a školní speciální pedagožkou. Činnost ŠPP řídí výchovní poradkyně.

4.3.8 Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků nadaných a mimořádně nadaných

Jako podpůrná opatření jsou využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

- v oblasti metod výuky:
 - respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
 - individuální přístup
 - důraz na rozvoj logiky
 - respektování pracovního tempa žáků
- v oblasti organizace výuky:
 - střídání forem a činností během výuky.

4.3.9 Zabezpečení vzdělávání žáků s LMP

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

4.4 Školní program EVVO a Školní program pedagogicko psychologického poradenství

Tato problematika je podrobně rozpracována v dokumentech Školní program EVVO a Školní program pedagogicko psychologického poradenství, které jsou součástí Organizačního řádu školy. V rámci ekologické výchovy je organizována průběžná sběrová soutěž tříd a třídí se odpad.

4.5 Začlenění průřezových témat v ŠVP

Formy plnění témat – vysvětlivky:

- PV projektová výuka tříd
- CPV celoškolská projektová výuka
- BH běžná hodina
- E exkurze, vycházky, výlety
- P přednáška
- K koncert, divadlo

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Evropa a svět nás zajímá</u>	Aj	Aj Prv	Aj	Aj VI	Aj Čj D Hv	Aj Čj D Nj Rj Z Hv	Aj Čj D Nj Rj Hv	Aj Čj D Nj Rj Př
CPV, BH								
<u>Objevujeme Evropu a svět</u>		Prv	Aj	Aj VI	Aj Čj D	Aj Čj D Nj Rj Z	Aj Čj D Nj Rj Př	Aj Čj D Nj Rj Př Z
BH								
<u>Jsme Evropané</u>		Prv	Aj	Aj VI	Aj Čj D	Aj Čj D Nj Rj Z F	Aj Čj D Nj Rj F Ch	Aj Čj D Nj Rj F Ch
BH								
<u>Propojení s digitálními technologiemi</u>		Prv	Aj	Aj VI	Aj Čj D	Aj Čj D Nj Rj Z F	Aj Čj D Nj Rj F Ch	Aj Čj D Nj Rj F Ch
<u>PV, CPV, BH</u>								

Environmentální výchova

	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Ekosystémy</u> PV, CPV, BH			Př	Př	Př Z	Př	F Ch Z	Př Z Ch
<u>Základní podmínky života</u> BH			Př	Př	Př Z	Př F	Př F Ch Z	Př F Z Ch
<u>Lidské aktivity a problémy živ. prostředí</u> E, CPV, BH		Prv	Př	Př			Př F Ch Z	Př Z Ch
<u>Vztah člověka k prostředí</u> CPV, BH	Prv	Prv	Př	Př	Vo Vz Z	Vo Vz	Vz Př F Ch Z	Vo Př F Z Ch
<u>Propojení s digitálními technologiemi</u> PV, CPV, BH	Prv	Prv	Př	Př	Vo Vz Z	Vo Vz	Vz Př F Ch Z	Vo Př F Z Ch

Mediální výchova

	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení</u> BH			Čj	Čj	Aj	Nj Rj Aj Inf	Čj Nj Rj Aj Inf	Čj Nj Rj Aj Inf
<u>Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality</u> E, CPV, P			Čj	Čj		Nj Rj	Nj Rj Čj	Nj Rj Čj
<u>Stavba mediálních sdělení</u> BH				Čj				Aj Čj
<u>Vnímání autora mediálních sdělení</u> BH, K				Čj	Vz Vo	Vz	Vz	
<u>Fungování a vliv médií ve společnosti</u> BH				Čj	Vz Vo	Vz	Vz Ch	Ch Inf
<u>Tvorba mediálního sdělení</u> BH, CPV			Aj Čj	Aj Čj	Aj Vv	Aj Vv	Čj Aj Př Vv	Čj Aj Z Vv
<u>Propojení s digitálními technologiemi</u> PV, CPV, BH			Čj	Čj	Aj	Nj Rj Aj Inf	Čj Nj Rj Aj Inf	Čj Nj Rj Aj Inf

<u>Práce</u> <u>v realizačním</u> <u>týmu</u> CPV	Prolíná se výukou ve všech předmětech (projekty)	F Vv	Čj Aj F Ch Vv	Čj Aj F Ch Vv
---	---	---------	---------------------------	---------------------------

Osobnostní a sociální výchova

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Rozvoj schopností poznávání</u> BH	Prolíná se výukou ve všech předmětech	Čj	Čj	Čj	Čj	ČJ Vz Vo	Čj Vz Vo Nj	Čj Vz Nj Př	Čj Vo Nj
<u>Sebezpoznaní a sebezpojetí</u> BH		Prv	Prv			Vo Vz	Vo Vz	Vz Sp Př	Vo Sp
<u>Seberegulace a sebeorganizace</u> BH		Prv	Prv			Vv	Vv	Sp Př Vv	Aj Čj Sp Vv
<u>Psychohygienu</u> BH		Prv	Prv			Vz Vo	Vz Vo	Vz Sp Př	Vo Sp
<u>Kreativita</u> CPV, BH		Vv Hv	Vv Hv	Vv Hv	Vv Hv	Vv Hv Čj	Vv Hv Čj	Vv Hv Čj Př	Vv Hv Čj
<u>Poznávání lidí</u> E, K, CPV	Prolíná se výukou ve všech předmětech	Prv	Prv			Čj Vo D	Čj Vo D	Čj Sp Př D	Čj Vo Sp D
<u>Mezilidské vztahy</u> CPV, BH, P		Prv	Prv			Vo Tv	Vo Tv	Čj Vo Sp Př	Čj Vo Sp Tv
<u>Komunikace</u> CPV, BH		Čj	Čj	Čj	Čj	Čj Vo Tv	Čj Vo Tv	Čj Vo Sp	Čj Vo Sp
<u>Kooperace a kompetice</u>	Prolíná se výukou ve všech předmětech.								
<u>Řeš. problémů a rozhodovací dovednosti</u> P, BH		Prv	Prv			Vo Tv	Vo Tv	Sp Tv	Sp Tv
<u>Hodnoty, postoje,</u>			Prv			Vo Čj	Vo Čj	Čj	Vo Čj

<u>praktická etika</u>									
P, BH									

Výchova demokratického občana

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Občanská společnost a škola</u> BH	Prv	Prv	Prv	VI	VI	Vo D	D Vo	D	D Vo
<u>Občan, občanská společnost a stát</u> BH, E		Prv	Prv	VI	VI	Vo D	Vo D	D	Vo D
<u>Formy participace občanů v politickém životě</u> BH, E				VI	VI	D	D	D	Vo D
<u>Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování</u> BH, E				VI	VI	D	D	D	Vo D

Multikulturní výchova

	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
<u>Kulturní diference</u>	Aj	Aj	Aj	Aj	Vo D Hv	Vo D Nj R Aj Hv	D Nj R Aj Hv	Vo D Nj R Aj Hv
BH								
<u>Lidské vztahy</u>	Prv	Prv			Vo Vz Čj D HV	Vo Vz Čj D Hv	Vz Čj D Hv	Vo Čj D Hv
P, BH								
<u>Etnický původ</u>			Vl	Vl	Vo D Hv	Vo D Nj R Hv	D Nj R Hv	Vo D Nj R Hv
BH								
<u>Multikulturalita</u>	Aj	Aj	Aj	Aj Vl	Vo D Hv	Vo Nj R D Hv	Nj R D Hv	Vo Nj R D Hv
CPV								
<u>Princip solidárního smíru a solidarity</u>		Prv	Vl	Vl	Vo D Hv	Vo D Nj R Hv	D Nj R Hv	Vo D Nj R Hv
BH								
<u>Propojení s digitálními technologiemi</u>	Aj	Aj	Aj	Aj Vl	Vo D	Vo Nj R D	Nj R D	Vo Nj R D
PV, CPV, BH								

5. Učební plán

5.1 Tabulace učebního plánu pro 1. – 5. ročník

disponibilní hodiny

16

Předmět	Ročník					Časová dotace
	1.	2.	3.	4.	5.	
Český jazyk	9	6 + 2	6 + 3	6 + 3	6 + 1	33 + 9
Cizí jazyk	--	+ 2	3	3	3	9 + 2
Matematika	4	4 + 1	4 + 1	4 + 1	4 + 1	20 + 4
Informatika	--	--	--	1	1	2
Člověk a jeho svět	2	2	2	--	--	6
Vlastivěda	--	--	--	1	2	3
Přírodověda	--	--	--	+ 1	2	2 + 1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	5
Výt. a prakt. činnosti	2	2	2	--	--	6
Výtvarná výchova	--	--	--	2	2	4
Praktické činnosti	--	--	--	1	1	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10
Disponibilní hodiny		5	4	5	2	16
Týdenní počet hodin	20	22	24	26	26	118

5.2 Tabulace učebního plánu pro 6. – 9. ročník

Předmět	Ročník				Časová dotace
	6.	7.	8.	9.	
Český jazyk	4+1	4	3+1	4+1	15+3
Cizí jazyk	3	3	3	3	12
Další cizí jazyk	0	2	2	2	6
Matematika	4	4+1	3+1	4+1	15+3
Informatika	1	1	1	1	4
Dějepis	2	2	2	1+1	7+1
Výchova k občanství	1	1	0	1	3
Fyzika	1	1	2	2	6
Chemie	0	0	2	2	4
Přírodopis	1+1	2	1+1	1	5+2
Zeměpis	2	1+1	1	1	5+1
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	2	1	1	1	5
Výchova ke zdraví	1	1	+1	0	2+1
Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Praktické činnosti	1	1	1	+1	3+1
Volitelné předměty	+1	+1	+2	+2	6
Týdenní počet hodin	29	30	31	32	122

5.3 Poznámky k učebnímu plánu, spojování a dělení tříd

Ve výuce cizích jazyků probíhá výuka prvního cizího jazyka od druhé třídy a druhého cizího jazyka jako povinně volitelného předmětu od sedmé třídy. Žáci si volí na konci šesté třídy jednu z následujících možností: německý jazyk, ruský jazyk. O výběru druhého cizího jazyka rozhodují zákonní zástupci žáka na základě nabídky školy pro příslušný školní rok. Konečné rozhodnutí o zařazení žáka přísluší řediteli školy. Jednotlivé skupiny druhých cizích jazyků jsou otevřeny, pokud to dovolí provozní možnosti školy a pokud se naplní dostatečným počtem žáků.

- Předmět – praktické činnosti:

6. ročník – Práce s technickým materiálem, Pěstitelské práce a chovatelství

7. ročník – Práce s technickým materiálem, Příprava pokrmů

8. ročník – Svět práce

9. ročník – Svět práce, Příprava pokrmů

- Volitelné předměty:

6. ročník – Informatika pro praxi, Sportovní výchova, Syntetická příprava – výtvarný, hudební, pohybový obor, Konverzace v anglickém jazyce, Environmentální výchova.

7. ročník – Informatika pro praxi, Sportovní výchova, Syntetická příprava – výtvarný, hudební, pohybový obor, Přírodovědný seminář – biologie, fyzika, zeměpis, Konverzace v anglickém jazyce, Finanční gramotnost, Environmentální výchova.

8. ročník – Informatika pro praxi, Sportovní výchova, Syntetická příprava – výtvarný, hudební, pohybový obor, Přírodovědný seminář – biologie, fyzika, zeměpis, chemie, Konverzace v anglickém jazyce, Finanční gramotnost, Environmentální výchova.

9. ročník – Cvičení z matematiky, Cvičení z českého jazyka, Finanční gramotnost, Sportovní výchova, Informatika pro praxi, Environmentální výchova.

O výběru volitelných předmětů rozhodují zákonní zástupci žáka na základě nabídky školy pro příslušný školní rok. Konečné rozhodnutí o zařazení žáka přísluší řediteli školy. Jednotlivé skupiny volitelných předmětů jsou otevřeny, pokud to dovolí provozní možnosti školy a pokud se naplní dostatečným počtem žáků.

V odůvodněných případech lze na výuku některých předmětů dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy.